

КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУРЬЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯБЛОНЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«05» 03 2024 г.

ПРИКАЗ

№ 73

«О проведении всероссийских
проверочных работ в 2024 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 года № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования Калининградской области от 28 февраля 2024 года № 248/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в Калининградской области в 2024 году», приказом Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа от 29 февраля 2024 №2024 в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «Яблоневская ООШ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х и 8-х классов.
2. Организовать ВПР в компьютерной форме по истории в параллели 5-х классов.
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ» согласно плану-графику (Приложение 1).
4. Утвердить Порядок проведения ВПР в общеобразовательных организациях Гурьевского муниципального округа (Приложение 2).
5. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ» Гуменюк М.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
6. Школьному координатору проведения ВПР в 2024 году:
 - обеспечить организацию и проведение ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ»;
 - разработать и утвердить нормативно-правовые акты по профилактической работе по недопущению признаков необъективности полученных результатов ВПР;
 - использовать в работе методические рекомендации Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования»: «Методические рекомендации по развитию муниципальных механизмов управления качеством образования (в редакции от 13 января 2023 года);
 - организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
- получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 4–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР;
- обеспечить организацию проведения ВПР в ОО в установленные расписанием сроки проведения ВПР и своевременную загрузку форм сбора данных в ЛК ФИС ОКО;
- в день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке;
- в целях обеспечения контроля за соблюдением регламента проведения оценочной процедуры организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «Яблоневская ООШ» (Приложение 3) в день проведения ВПР и на протяжении всего периода проведения проверочной работы из числа представителей родительской общественности;
- организовать выполнение участниками работы;
- назначить экспертов по проверке ВПР (Приложение 4), в целях получения объективных результатов на всех этапах проведения ВПР исключить проверку работ участников ВПР учителем, работающим в данной параллели, либо организовать коллегиальную проверку работ с возможностью привлечения внешних экспертов, обладающих необходимой квалификацией;
- организовать перекрёстную проверку работ обучающихся в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету;
- провести комплексный анализ и анализ объективности проведения ВПР в 2024 году в ОО для принятия управленческих решений, используя алгоритм проведения анализа необъективных результатов ВПР, определенный в Порядке проведения ВПР на территории Гурьевского муниципального округа в 2024 году;
- использовать результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами МБОУ «Яблоневская ООШ».

7. Экспертам:

- экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.
- осуществлять проверку работ с участием представителя администрации;

8. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (Приложение 5).

9. Организаторам проведения в аудитории:

- перед проведением ВПР проверить готовность аудитории;
- в день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол соответствия;
- по окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

10. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (Приложение 6):

- организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

11. Назначить техническим специалистом, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ» Золотухина К.Г.

12. Техническому специалисту:

- обеспечить организацию видеонаблюдения в режиме офлайн в аудиториях проведения ВПР, а также в месте проверки работ экспертами;
- разместить план-график, порядок проведения ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ» и весь необходимый материал о ходе оценочных процедур на школьном сайте;
- оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

13. Классным руководителям:


- ознакомить обучающихся и их родителей с планом-графиком проведения ВПР в МБОУ «Яблоневская ООШ»

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Яблоневская ООШ»  С.А. Секретарь

С приказом ознакомлены:



-  М.Н. Гуменюк
-  К.Г. Золотухин
-  Е.А. Ефремова
-  О.Ю. Остапенко
-  Т.В. Рауба
-  Н.И. Киреева
-  Г.А. Сутормина
-  Е.Н. Мельниченко
-  Н.А. Базова
-  Е.В. Новикова
-  Т.В. Великоборец
- С. О. Яунене
- П.С. Холодик
- Т.В. Рудь
- А.П. Коновалова
- Е.Г. Кислякова
- В.В. Жаркова
- Е.И. Давыденко
- Е.Н. Мельниченко