

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Яблоневская основная общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Яблоневская ООШ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Яблоневская ООШ»  
С.А. Секретарь  
Приказ № 226/1 от «01» 09 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации перевозки обучающихся МБОУ «Яблоневская ООШ»**  
**школьными автобусами**

I. Общие положения

1.1. Положение об организации перевозки обучающихся МБОУ «Яблоневская ООШ» школьными автобусами (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления бесплатной перевозки обучающихся между населенными пунктами Гурьевского муниципального округа по школьным маршрутам до образовательной организации и обратно школьными автобусами.

1.2. Положение определяет полномочия и обязанности юридических и должностных лиц в сфере организации и осуществления школьных перевозок, порядок установления, изменения и отмены школьных маршрутов; требования по обеспечению безопасности при организации и осуществлении перевозки обучающихся; обеспечению соблюдения их прав и законных интересов, а также их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (далее Федеральный закон № 196-ФЗ);

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (далее Федеральный закон № 40-ФЗ);

Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ);

Постановления Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа

автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» (далее - Правила организованной перевозки детей);

Постановления Совета министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О Правилах дорожного движения» (далее - Правила дорожного движения);

Постановления Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами» (далее - Постановление Правительства РФ № 1616);

Постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641 «Об оснащении транспортных средств, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS»;

Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения»; Федерального закона от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2018 г. № 943 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, субъектов транспортной инфраструктуры и перевозчиков при проверке информации об угрозе совершения акта незаконного вмешательства на объекте транспортной инфраструктуры и (или) транспортном средстве»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № 2051 «Об утверждении Правил обращения со сведениями о результатах проведенной оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры, судов ледокольного флота, используемых для проводки по морским путям, судов, в отношении которых применяются правила торгового мореплавания и требования в области охраны судов и портовых средств, установленные международными договорами Российской Федерации, а также со сведениями, содержащимися в планах и паспортах обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и (или) транспортных средств, которые являются информацией ограниченного доступа, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1442 «Об определении участков автомобильных дорог, железнодорожных и внутренних водных путей, вертодромов, посадочных площадок, а также обеспечивающих функционирование транспортного комплекса зданий,

сооружений и помещений для обслуживания пассажиров и транспортных средств, погрузки, разгрузки и хранения грузов повышенной опасности и (или) опасных грузов, на перевозку которых требуется специальное разрешение, являющихся объектами транспортной инфраструктуры, и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»;

- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 409 «Об утверждении порядка получения субъектами транспортной инфраструктуры и перевозчиками информации по вопросам обеспечения транспортной безопасности»;

- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 16 февраля 2011 г. № 56 «О Порядке информирования субъектами транспортной инфраструктуры и перевозчиками об угрозах совершения и о совершении актов незаконного вмешательства на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 3 октября 2020 г. № 1595 «Об утверждении Правил категорирования и установления количества категорий объектов транспортной инфраструктуры»;

- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 225 «Об утверждении Порядка разработки планов обеспечения транспортной безопасности объектов транспортной инфраструктуры и (или) судов ледокольного флота, используемых для проводки по морским путям, судов, в отношении которых применяются правила торгового мореплавания и требования в области охраны судов и портовых средств, установленные международными договорами Российской Федерации».

- Положения «Об организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений Гурьевского муниципального округа школьными автобусами», приказ Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа от 31 августа 2023 № 265.

1.4. К перевозкам обучающихся относятся доставка обучающихся школьными автобусами по школьным маршрутам до образовательной организации к месту учебы (либо к месту проведения организованных мероприятий) и обратный развоз обучающихся по окончании учебных занятий (организованных мероприятий) к месту жительства.

1.5. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Школьный автобус - специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве оперативного управления или на ином законном основании образовательной организации, осуществляющим перевозки обучающихся.

Реестр школьных автобусных маршрутов - перечень установленных маршрутов перевозок обучающихся до образовательных организаций и обратно.

Сопровождающий - лицо из состава сотрудников образовательной организации или иное взрослое лицо, назначенное приказом руководителя образовательной организации для осуществления сопровождения перевозки обучающихся в школьном автобусе.

Акт обследования маршрута - итоговый документ, содержащий оценку соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей школьного маршрута требованиям безопасности движения, создается на основе обследования, проводимого Комиссией по обследованию маршрутов.

Школьный маршрут - маршрут бесплатной перевозки обучающихся между населенными пунктами Гурьевского муниципального округа до образовательной организации и обратно школьными автобусами.

Перевозчик - юридическое лицо, имеющие на праве оперативного управления или ином законном основании школьные автобусы и взявшие на себя обязательство осуществлять перевозки обучающихся.

1.6. Полномочия организатора школьных перевозок осуществляет отраслевой (функциональный) орган Управление образования администрации Гурьевского муниципального округа (далее - Управление) и МБУ «ГлобусАвто» (далее – Перевозчик).

1.7. Основанием для осуществления перевозок обучающихся по школьному маршруту является паспорт школьного автобусного маршрута (далее - паспорт маршрута), разработанный перевозчиком.

1.8. Образовательные организации, обладающие необходимой производственно-технической и нормативно-методической базой, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, осуществляют школьные перевозки самостоятельно.

1.9. Образовательные организации, не имеющие возможности обеспечить безопасность дорожного движения при самостоятельном осуществлении школьных перевозок, заключают договоры на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями.

1.10. Требования настоящего Положения обязательны для всех лиц, участвующих в организации и осуществлении перевозки детей.

## II. Полномочия и обязанности юридических и должностных лиц в сфере организации перевозок обучающихся

2.1. К полномочиям Управления в сфере организации перевозок обучающихся относятся:

2.1.1. решение иных вопросов в сфере организации школьных перевозок, отнесенных к полномочиям действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Гурьевского муниципального округа и решениями Гурьевского окружного совета депутатов.

2.2. Управление:

2.2.1. принимает локальные акты нормативного и организационного распорядительного характера, обязательные для исполнения образовательными организациями в сфере организации перевозок обучающихся в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Гурьевского муниципального округа и настоящим Положением;

2.2.2. осуществляет в рамках своих полномочий контроль за соблюдением перевозчиком, образовательными организациями, требований действующего законодательства, муниципальных правовых актов и настоящего Положения в сфере организации и осуществления школьных перевозок;

2.2.3. создает и утверждает Комиссию по обследованию школьных маршрутов, в состав которой входят ОГИБДД ОМВД России по Гурьевскому району, представители Управления, представители перевозчика, ответственных представителей образовательной организаций, осуществляющих перевозки детей на этих маршрутах, дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, искусственные сооружения.

### 2.3. Перевозчик:

2.3.1. осуществляет ведение Реестра движения школьных автобусных маршрутов и размещение на официальном сайте перевозчика;

2.3.2. разрабатывает форму паспорта маршрута школьных перевозок и согласовывает с Управлением и ОГИБДД ОМВД России по Гурьевскому району.

2.3.3. утверждает, форму паспорта маршрута школьных перевозок;

2.3.4. при получении сообщений от образовательной организации о ненормативном состоянии улично-дорожной сети создающих угрозу безопасности дорожного движения по школьному маршруту, направляют данную информацию для устранения недостатков в муниципальной комиссии по оценке соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения в Гурьевском муниципальном округе (далее – Комиссия);

2.3.5. несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности перевозок обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 2.4. Образовательная организация:

2.4.1. разрабатывает и доводит до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) график (расписание) движения школьного автобуса, в котором определяются время и место отправки (прибытия) в начальный (конечный) пункт;

2.4.2. обеспечивает назначение сопровождающих, проводит их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой

медицинской помощи с отметкой в журналах регистрации инструктажей по мерам безопасности;

2.4.3. доводит до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) порядок организации и осуществления перевозки по школьному маршруту;

2.4.4. утверждает список обучающихся, нуждающихся в организованном подвозе на учебные занятия по школьным маршрутам, с указанием их фамилии, имени, отчества, даты рождения и места жительства;

2.4.5. организует и обеспечивает проведение для обучающихся, пользующихся школьным автобусом, специальных занятий о правилах поведения в транспорте, отметки о которых делают в журналах инструктажа;

2.3.6. реализует иные полномочия в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.7. руководитель образовательной организации несет дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности перевозок обучающихся в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

2.3.8. в случае дорожно-транспортного происшествия известить о случившемся Управление.

2.5. Сопровождающие лица обязаны:

2.5.1. при осуществлении перевозки обучающихся к месту обучения соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством;

2.5.2. обеспечивать посадку в школьный автобус обучающихся согласно списку, утвержденному образовательной организацией;

2.5.3. вести учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

2.5.4. не допускать нахождения в школьном автобусе посторонних лиц;

2.5.5. обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения;

2.5.6. в случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием обучающихся оказать первую помощь пострадавшим, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение; известить о случившемся образовательную организацию, родителей (законных представителей) обучающихся;

2.5.7. по прибытии школьного автобуса к месту обучения сопроводить обучающихся их до образовательной организации;

2.5.8. по возвращении школьного автобуса от образовательной организации к месту жительства обучающихся передать их встречающим родителями (законным представителям). По заявлению (письменному согласию) родителей, поданному в образовательную организацию, обучающиеся вправе самостоятельно следовать от места окончания маршрута к месту жительства.

### III. Установление, изменение и отмена школьных маршрутов. Обследование школьных маршрутов

3.1. Решение об установлении, изменении и отмене школьных маршрутов принимается Управлением по инициативе образовательной организации с учетом потребности в перевозках обучающихся школьными автобусами по школьным маршрутам до образовательной организации к месту учебы и обратно по окончании учебных занятий к месту жительства обучающихся, с учетом возможности обеспечения безопасных условий их перевозки.

3.2. Образовательная организация для установления, изменения или отмены школьного маршрута представляет в Управление заявку в свободной форме (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

3.2.1. наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по школьному маршруту;

3.2.2. наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

3.2.3. наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту;

3.2.4. сведения о необходимом количестве и наличии школьных автобусов.

3.3. К заявке прилагаются документы:

3.3.1. схемы школьного маршрута (изменения схемы школьного маршрута);

3.3.2. расписания (графика) движения (изменения расписания (графика) движения);

3.3.4. утвержденный список обучающихся, нуждающихся в обеспечении перевозками по школьному маршруту, при установлении (изменении) маршрута;

3.3.5. подтверждающие наличие оснований для отмены школьного маршрута, указанных в пунктах 3.12.1-3.12.2. настоящего Положения (в случае необходимости отмены школьного маршрута).

3.4. Срок рассмотрения Управлением заявки не должен превышать 20 календарных дней с момента ее поступления (регистрации).

3.5. Не позднее 5 календарных дней со дня поступления (регистрации) заявки и прилагаемых к ней документов об установлении (изменении) маршрута Управление принимает решение о необходимости проведения обследования предлагаемого к установлению (изменению) маршрута.

3.6. Обследование Комиссией маршрутов производится перед принятием решения об их установлении (изменении), а также в процессе эксплуатации школьных маршрутов - не реже двух раз в год в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами, а также определяет протяженность маршрута.

3.7. В ходе обследования Комиссией осуществляется оценка соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, автобусных остановок, искусственных сооружений предлагаемого к установлению (изменению) школьного маршрута установленным требованиям безопасности движения.

Результаты обследования оформляются Актом обследования. При выявлении на маршруте недостатков, угрожающих безопасности дорожного движения, в акте отражаются предложения комиссии о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте, дается заключение о возможности и наличии оснований для установления, изменения или отмены школьного маршрута.

3.8. Акты обследования передаются Комиссией в Управление не позднее 5 календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 3.4 настоящего Положения, для подготовки решения об установлении, изменении и отмене школьного маршрута или об отказе для принятия такого решения при наличии оснований, указанных соответственно в пунктах 3.13.1- 3.13.4 настоящего Положения.

3.9. Решения об установлении, изменении или отмене школьного маршрута оформляются постановлением администрации Гурьевского муниципального округа (далее- Постановление) по результатам рассмотрения заявки, прилагаемых к ней документов и Акта обследования.

3.10. Постановление об установлении (изменении) муниципального маршрута подлежит опубликованию на официальном сайте Управления в течение 10 календарных дней со дня его принятия. Перевозчик вносит изменение в паспорт маршрута школьных перевозок.

3.12. Основаниями для отказа в установлении или изменении школьного маршрута являются:

3.12.1. наличие в заявке об установлении или изменении школьного маршрута и (или) прилагаемых документах недостоверных и (или) неполных сведений;

3.12.2. несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования Комиссией на основании Акта обследования).

3.13. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных школьных перевозок являются:

3.13.1. несоответствие технического состояния улиц, автомобильных дорог, по которым проходит школьный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок обучающихся (устанавливается по результатам обследования Комиссией на основании Акта обследования);



3.13.2. отсутствие (прекращение) потребности в осуществлении перевозок обучающихся;

3.13.3. ликвидация образовательной организации и (или) Перевозчика;

3.13.4. иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

3.14. Отсутствие оснований для отмены школьного маршрута, предусмотренных пунктами 3.13.1-3.13.4, является основанием для отказа в принятии решения об отмене школьного маршрута.

3.15. Мотивированный отказ в установлении, изменении или отмене школьного маршрута оформляется письмом Управления по результатам рассмотрения заявки, прилагаемых к ней документов и Акта обследования. Мотивированный отказ направляется в образовательную организацию не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.16. Школьный маршрут считается установленным, измененным или отмененным соответственно со дня включения или исключения сведений о данных маршрутах, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.8 настоящего Положения, в Реестр школьных автобусных маршрутов.

#### IV. Порядок ведения реестра школьных автобусных маршрутов

4.1. Процедуру формирования и ведения Реестра школьных маршрутов (далее – Реестр) осуществляет Перевозчик.

4.2. В Реестр подлежат включению следующие сведения:

4.2.1. регистрационный (порядковый) номер маршрута в Реестре;

4.2.2. наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по школьному маршруту;

4.2.3. наименования промежуточных остановочных пунктов по школьному маршруту;

4.2.4. наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по школьному маршруту;

4.2.5. протяженность школьного маршрута;

4.2.6. сведения о школьных автобусах, осуществляющих перевозки обучающихся, их количестве;

4.2.7. дата начала осуществления регулярных перевозок;

4.2.8. сведения об образовательной организации (наименовании и месте нахождения юридического лица).

4.3. Ведение Реестра осуществляется путем внесения сведений об установлении, изменении и отмене школьных маршрутов (далее - реестровые записи).

4.4. Реестр ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению на бумажном и электронном носителях путем внесения соответствующих реестровых записей.

4.5. Реестр на бумажном носителе оформляется в виде журнала, все страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы. При несоответствии между записями на бумажном носителе и на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

4.6. Учету и включению в Реестр подлежат все фактически действующие школьные маршруты Гурьевского муниципального округа.

4.7. Сведения о школьных маршрутах, действующих в Гурьевском муниципальном округе до вступления в силу настоящего Положения, подлежат включению Организацией в Реестр и размещению на официальном сайте Организации в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 рабочих дней со дня официального опубликования настоящего Положения.

4.8. Внесение в Реестр реестровых записей осуществляется на основании Постановления об установлении, изменении или отмене школьного маршрута не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования соответствующего Постановления.

4.9. Сведения, включенные в Реестр и размещенные Перевозчиком в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Перевозчика должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

## V. Основные требования к обеспечению безопасности при организации и осуществлении перевозок обучающихся

5.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, по которым проходят школьные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания автомобильных дорог, другими нормативными актами.

5.2. К осуществлению перевозок обучающихся допускаются школьные автобусы, отвечающие следующим требованиям:

5.2.1. оборудованные ремнями безопасности и маячком желтого или оранжевого цвета, обеспечивающего угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусов, согласно пунктам 16 и 21 Правил организованной перевозки детей;

5.2.2. отвечающие по техническому состоянию требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации, установленных Правилами дорожного движения;

5.2.3. прошедшие в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 20 Федерального закона № 196-ФЗ, предрейсовый или предсменный контроль их технического состояния и оснащенные в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

5.2.4. оборудованные контрольными устройствами (тахографами) регистрации режима труда и отдыха водителей транспортных средств), а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

5.2.5. оснащенные техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте движения транспортного средства;

5.2.6. подключенные к оператору региональной навигационно-информационной системы Калининградской области (далее - РНИС КО), уполномоченного осуществлять эксплуатацию подсистем мониторинга перевозок обучающихся, и Единой дежурной диспетчерской службе Гурьевского муниципального округа.

5.3. К управлению школьными автобусами допускаются водители:

5.3.1. имеющие на дату начала организованной перевозки обучающихся стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

5.3.2. не привлекавшиеся в течение одного года до начала перевозок обучающихся к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

5.3.3. прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в порядке, установленном Министерством транспорта Российской Федерации;

5.3.4. прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

5.4. Периодичность осмотра, регулировок и технического обслуживания механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.), должна быть уменьшена вдвое по сравнению с периодичностью осмотра автобуса, на базе которого изготовлен автобус для перевозки детей.

5.5. Перевозка обучающихся школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами, регламентирующими порядок перевозки пассажиров автобусами.

5.6. Школьный автобус при осуществлении перевозок обучающихся должен следовать по установленному школьному маршруту в соответствии с графиком (расписанием) движения.

5.6.1. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки обучающихся, вызванной корректировкой маршрута, дорожно-транспортным происшествием, технической неисправностью автобуса, болезнью (травма) водителя или иных обстоятельств водитель или сопровождающий обязан связаться с образовательной организацией, согласовать изменение маршрута.

5.6.2. Образовательная организация утверждает:

- данные о контактных лицах (ФИО, должность, номер контактного телефона), которых водитель или сопровождающий в первоочередном порядке должен проинформировать о возникшей чрезвычайной ситуации;
- место нахождения подменного автобуса и номер контактного телефона лица, осуществляющего вызов подменного автобуса;
- контактные данные подменного водителя (ФИО, номер контактного телефона);
- условия для размещения детей (при необходимости).

5.7. Остановка школьного автобуса, движущегося по школьному маршруту перевозок, должна осуществляться только в остановочных пунктах, указанных в Реестре и паспорте школьного маршрута.

5.8. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/час.

5.9. При осуществлении перевозки:

5.9.1. окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

5.9.2. водителю запрещается выходить из кабины при посадке и высадке обучающихся.

5.10. Обучающиеся при осуществлении перевозки обязаны:

5.10.1. пройти инструктаж по технике безопасности при поездках;

5.10.2. ожидать подхода автобуса в определенном месте сбора, не выходя на проезжую часть дороги;

5.10.3. соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки;

5.10.4. по распоряжению сопровождающего пройти проверку наличия участников поездки;

5.10.5. не выходить навстречу приближающемуся автобусу;

5.10.6. после полной остановки автобуса по команде сопровождающего войти в салон, занять место для сидения. Первыми в салон автобуса входят самые старшие ученики. Они занимают места в дальней от водителя части салона;

5.10.7. отрегулировать ремень безопасности и пристегнуться им.

5.11. Обучающиеся при осуществлении перевозки запрещается:

5.11.1. загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

5.11.2. отстегивать ремень безопасности;

5.11.3. вставать со своего места, отвлекать водителя разговорами и криком;

5.11.4. создавать ложную панику;

5.11.5. без необходимости нажимать на сигнальную кнопку;

5.11.6. открывать окна, форточки и вентиляционные люки.

## VI. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

6.1. Лица, организующие и (или) осуществляющие перевозки обучающихся, несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дисциплинарную, административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность за нарушение требований действующего законодательства в сфере организации и осуществления перевозок обучающихся, причинение вреда их жизни и здоровью, а также за нарушение их прав и свобод, а также прав и свобод их родителей (законных представителей).